

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs
gevestigd te Ermelo

De Lange & Kortland Netwerk Notarissen

Akte d.d. : 22 september 2014

Dossiernummer : 22263

Referentie : LK/gd

Kantooradres : Postweg 2
3881 EC PUTTEN



12

22263/LK/gd

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Vandaag, twee en twintig september tweeduizend veertien, _____
verschenen voor mij, mr. Lodewijk Paul Kortland, notaris te Putten: _____
de heer **LEENDERT CORNELIS DUIFHUIZEN**, wonende te 3851 BH Ermelo, De la _____
Reystraat 34, geboren te Rotterdam op twaalf oktober negentienhonderd vierenvijftig,
zich legitimerende met zijn paspoort, nummer NX26L29H3, uitgegeven te Ermelo op
vijftien maart tweeduizend veertien, gehuwd; _____
ten deze handelende als alleen/zelfstandig bevoegd bestuurder van de vereniging _____
VERENIGING VOOR CHRISTELIJK VOORTGEZET ONDERWIJS, opgericht bij _____
Koninklijke goedkeuring op een juni negentienhonderd vier en zeventig, gevestigd te
Ermelo, feitelijk gevestigd Paul Krugerweg 44-50 te (postcode 3851 ZJ) Ermelo, _____
ingeschreven op zes en twintig juni negentienhonderd negen en zeventig (26-06-_____
1979) in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40094198,
hierna te noemen: 'de Vereniging', en als zodanig bevoegd op grond van artikel 18 _____
van de statuten van de Vereniging de statutenwijziging bij notariële akte vast te _____
leggen. _____

De verschenen persoon verklaarde: _____

INLEIDING

1. De vereniging is destijds bij Koninklijke goedkeuring op één juni _____
negentienhonderd vierenzeventig opgericht en de statuten van de vereniging zijn
bij notariële akte op zesentwintig juni negentienhonderd negen en zeventig _____
vastgelegd. _____
2. De statuten van de vereniging zijn nadien gewijzigd bij akten houdende _____
statutenwijziging verleden op respectievelijk: _____
 - achtentwintig juli negentienhonderd zevenentachtig voor een waarnemer _____
van S. Klein, destijds notaris te Ermelo; _____
 - zeventien maart negentienhonderd vierennegentig voor mr. J.L. de Lange, _____
destijds notaris te Putten; _____
 - tien november negentienhonderd achtennegentig voor mr. J.L. de Lange, _____
destijds notaris te Putten; _____
 - twee juni tweeduizend zes voor mr. J.L. de Lange, destijds notaris te Putten; _____
 - negen en twintig juli tweeduizend tien, voor mr. J.L. de Lange, destijds _____
notaris te Putten; _____
 - de statuten van de vereniging zijn nadien niet meer gewijzigd; _____
3. De algemene vergadering van de Vereniging heeft in de vergaderingen gehouden
op acht en twintig mei tweeduizend veertien (28-05-2014) en achttien juni _____
tweeduizend veertien (18-06-2014) besloten de statuten te wijzigen. Van dit _____
besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering. _____

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging zullen de statuten met _____
onmiddellijke ingang luiden als volgt: _____



Artikel 1 – Begripsbepalingen

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen:
 - '*Algemene vergadering*' betekent het orgaan van de vereniging dat wordt gevormd door de leden dan wel een bijeenkomst van leden (of hun vertegenwoordigers) en andere personen met vergaderrechten.
 - '*Lid*' betekent een lid van de vereniging als bedoeld in artikel 5 lid 1.
 - '*Schoolplan*' omvat de hoofdlijnen van het beleid voor een termijn van vier jaar op de onderscheiden domeinen identiteit, onderwijs, leerlingzorg, personeel, organisatie, financiën & beheer, externe contacten & PR en kwaliteitszorg & verantwoording.
 - '*College van Bestuur*' betekent het bestuur van de vereniging.
 - '*Raad van Toezicht*' betekent de Raad van Toezicht van de vereniging.
 - '*Schriftelijk*' betekent bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen.
 - '*Vereniging*' betekent de vereniging waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten.
2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, – tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

Artikel 2 – Naam en zetel

De naam van vereniging is: Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs.

De vereniging is opgericht op één juni negentienhonderd vierenzeventig en vastgelegd in een notariële akte op zesentwintig juni negentienhonderd negenenzeventig. De vereniging is gevestigd te Ermelo.

Artikel 3 – Doel en grondslag

Doel

1. De vereniging stelt zich ten doel het oprichten en instandhouden van één of meer scholen voor voortgezet onderwijs.
2. Zij tracht dit doel ondermeer te bereiken door:
 - het houden van vergaderingen;
 - het zoeken van samenwerking in alles wat tot de plaatselijke, regionale en algemene belangen van het Christelijk onderwijs behoort;
 - voorts met alle andere wettige middelen, welke tot het gestelde doel dienstig zijn.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

Grondslag

4. De vereniging staat voor alle arbeid die van haar uitgaat, op de grondslag van het Evangelie van Jezus Christus, dat naar de openbaring in de Heilige Schrift de mens in zijn gehele leven roept tot de dienst en verheerlijking van de ene God, – Vader, Zoon en Heilige Geest en daarin tot dienst aan de medemens.

Artikel 4 – Middelen

De financiële middelen van de vereniging worden ondermeer gevormd uit: bijdragen, subsidies, opbrengsten van leningen en uitstaande gelden, legaten, giften en andere –



haar rechtmatig toekomende baten. De leden moeten een jaarlijkse bijdrage betalen, die door de Algemene vergadering wordt vastgesteld.

Artikel 5 – De leden van de vereniging

De leden

1. De vereniging wordt gevormd door de leden.
Lid van de vereniging zijn allen die de grondslag van de vereniging onderschrijven, een directe betrokkenheid hebben bij een school, die door de vereniging in stand wordt gehouden, de leeftijd van éérentwintig jaar hebben bereikt en zich als zodanig bij het College van Bestuur hebben aangemeld en toegelaten zijn.
2. In dienst van de vereniging werkzame personen kunnen geen lid van de vereniging zijn, met uitzondering van de leden van het College van Bestuur.
3. Het College van Bestuur beslist namens de vereniging over de toelating van de aanvrager als lid van de vereniging. Aan de aanvrager wordt binnen dertig dagen na de aanvraag schriftelijk medegedeeld dat de aanvrager als lid is toegelaten of geweigerd. De mededeling dat de aanvrager niet wordt toegelaten moet worden gedaan onder opgaaf van de redenen die tot de weigering hebben geleid. Indien de aanvraag wordt afgewezen heeft de aanvrager binnen dertig dagen na de ontvangst van de afwijzing recht van beroep op de Algemene vergadering; de Algemene vergadering kan alsnog tot toelating besluiten.

Einde van het lidmaatschap

4. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid;
 - c. door schriftelijke opzegging door het College van Bestuur, namens de vereniging; opzegging namens de vereniging kan plaatsvinden:
 - wanneer het lid niet meer voldoet aan de vereisten welke door deze statuten aan het lidmaatschap zijn gesteld;
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap van het betreffende lid te laten voortduren; en overigens;
 - wanneer het lid achterstallig is in de betaling van de aan de vereniging verschuldigde contributie.

Opzegging – door het lid en/of het College van Bestuur – is uitsluitend mogelijk met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken tegen het eind van het lopende verenigingsjaar. Het lidmaatschap kan onmiddellijk worden beëindigd indien het lid niet meer voldoet aan de vereisten welke aan het lidmaatschap zijn gesteld en overigens indien redelijkerwijs niet van de vereniging of van het lid gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Tegen het besluit van het College van Bestuur tot opzegging van het lidmaatschap op de grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, staat de betrokkene beroep open op de Algemene vergadering; dit beroep moet worden verzonden binnen dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van het besluit. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid



geschorst;

- d. door ontzetting (royement), na het College van Bestuur te hebben gehoord, uit te spreken door de Algemene vergadering; ontzetting kan uitsluitend worden uitgesproken wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het betrokken lid wordt ten spoedigste schriftelijk in kennis gesteld van het besluit tot ontzetting; het besluit bevat de opgave van de redenen die tot het besluit hebben geleid.

Overige bepalingen

5. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de Algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
6. In geval van beëindiging van het lidmaatschap ten gevolge van de redenen zoals vermeld in artikel 5, lid 4, sub b en c, blijft het lid de jaarlijkse bijdrage voor het lopende jaar verschuldigd.
7. Het College van Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
8. Behalve de overige rechten die leden bij of krachtens deze statuten worden toegekend, hebben zij het recht de door de vereniging georganiseerde activiteiten bij te wonen.

Artikel 6 – Organen

De vereniging heeft de volgende organen: een College van Bestuur, een Raad van Toezicht en een Algemene vergadering.

Artikel 7 – College van Bestuur

De wijze van benoeming bestuursleden; schorsing en ontslag van de bestuursleden
Samenstelling en benoeming

1. Het College van Bestuur bestaat uit één persoon, tenzij zwaarwegende redenen zich hiertegen verzetten, dit ter beoordeling van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht stelt met inachtneming van het voorgaande het aantal leden van het College van Bestuur vast. De Raad van Toezicht benoemt de voorzitter. De leden van het College van Bestuur zijn op basis van een arbeidsovereenkomst in dienst bij de vereniging. Een lid van het College van Bestuur dient de grondslag en doelstelling van de vereniging zoals bedoeld in artikel 3 lid 4 te onderschrijven.
2. De leden van het College van Bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht stelt de arbeidsvoorwaarden en functies vast.
3. Een lid van het College van Bestuur dient lid van de vereniging te zijn.
4. Bij langdurige afwezigheid van een lid van het College van Bestuur voorziet de Raad van Toezicht in de waarneming overeenkomstig de regels in het reglement van de Raad van Toezicht.

Vacature

5. In een (tussentijdse) vacature in het College van Bestuur moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Een niet voltallig College van Bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
6. Het bestuurslidmaatschap van een lid van het College van Bestuur eindigt:



- a. doordat dit lid zelf zijn lidmaatschap van de vereniging beëindigt; _____
- b. door ontslag op eigen verzoek; _____
- c. door ongevraagd ontslag zoals bedoeld in lid 7 van dit artikel; _____
- d. door overlijden. _____

Ontslag en schorsing van een lid van het College van Bestuur _____

7. Ieder lid van het College van Bestuur kan te allen tijde uit zijn functie worden ontslagen of geschorst krachtens een besluit van de Raad van Toezicht. _____ Tot ontslag of schorsing kan worden besloten indien het lid van het College van Bestuur in strijd handelt met zijn functie en de belangen van de vereniging. Een besluit daartoe kan slechts worden genomen door de Raad van Toezicht met een meerderheid van tweederde deel van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of bij volmacht vertegenwoordigd zijn. Een schorsing wordt toegepast voor een bepaalde termijn of tot het tijdstip van ontslag uit het lidmaatschap van het College van Bestuur. Een schorsing voor een bepaalde termijn kan eenmaal worden verlengd, ingaande op de dag dat tot verlenging wordt besloten. Een schorsing die niet binnen de gestelde termijn van schorsing of de verlenging daarvan wordt gevolgd door ontslag, eindigt door verloop van die termijn. _____

Artikel 8 – Taken en bevoegdheden College van Bestuur _____

- 1. Het College van Bestuur vormt het bestuur van de vereniging, behoudens de beperkingen volgens deze statuten. _____
- 2. Het College van Bestuur ziet erop toe dat het onderwijs aan de school/scholen van de vereniging overeenkomstig de grondslag van de vereniging wordt gegeven. Het onderwijs omvat naast de voorgeschreven vakken in elk geval godsdienstonderwijs. _____
- 3. Het College van Bestuur is, mits met goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen. _____
- 4. Het College van Bestuur benoemt en ontslaat het personeel. Bij benoeming overtuigt het College van Bestuur zich ervan dat de leraar of een ander personeelslid zich uitspreekt dat hij/zij zijn/haar werkzaamheden zal verrichten in overeenstemming met de grondslag en het doel van de vereniging. _____
- 5. De Raad van Toezicht stelt het reglement voor het College van Bestuur vast. Het College van Bestuur stelt het managementstatuut vast, met daarin de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden voor de leidinggevenden op de school/scholen. _____
- 6. Het College van Bestuur kan bepaalde (bestuurs)taken opdragen (voor onbepaalde tijd, tijdelijk of ad hoc) aan het management van de binnen de vereniging en onderwijsinstellingen onderscheiden organisatorische eenheden. Het College van Bestuur handelt in dezen overeenkomstig het bepaalde in de _____



Wet op het Voortgezet Onderwijs.

- 7. Het College van Bestuur laat zich bij het vervullen van taken en het uitoefenen van bevoegdheden gevraagd en ongevraagd adviseren door:
 - a. de afdelingsdirecteuren, teamleiders en/of staffunctionarissen;
 - b. de medezeggenschapsraad, tenminste voor zover de betrokken reglementen dit voorschrijven;
 - c. andere in dienst zijnde of door het College van Bestuur te benoemen deskundigen.

Voorts kan het College van Bestuur zich bij het vervullen van taken en het uitoefenen van bevoegdheden laten adviseren door commissies van advies en bijstand.

Artikel 9 – Verantwoording door het College van Bestuur

- 1. Het College van Bestuur is bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen. Indien het College van Bestuur uit meer dan één lid bestaat, komt de bevoegdheid tot vertegenwoordiging mede toe aan de voorzitter tezamen met een ander lid van het College van Bestuur.
- 2. Het College van Bestuur kan functionarissen met algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder van hen vertegenwoordigt de vereniging met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. De titulatuur van deze functionarissen wordt door het College van Bestuur bepaald. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van een aldus benoemde functionaris kan zich niet uitstrekken tot gevallen waarin de vereniging met de desbetreffende functionaris een tegenstrijdig belang heeft, of met één of meer leden van het College van Bestuur.
- 3. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met één of meer leden van het College van Bestuur, vertegenwoordigt de Raad van Toezicht de vereniging, tenzij de Algemene vergadering één of meer andere personen heeft aangewezen om de vereniging in het desbetreffende geval of in dergelijke gevallen te vertegenwoordigen.

Artikel 10 – Goedkeuring van bestuursbesluiten

- 1. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde zijn aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht onderworpen de besluiten van het College van Bestuur tot:
 - a. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet in de begroting zijn opgenomen en een door de Raad van Toezicht vast te stellen bedrag of waarde te boven gaan, alsmede meerjarige financiële verplichtingen waarvoor de Europese aanbestedingsregels gelden;
 - b. het vaststellen van de profielschets(en) voor de afdelingsdirecteuren van de school/scholen van de vereniging;
 - c. ontslag van afdelingsdirecteuren van de school/scholen van de vereniging, tenzij het ontslag spoedeisend is;
 - d. een aanvraag tot faillissement of surséance van betaling;
 - e. stichten, opheffen, samenvoegen, overnemen, overdragen of (af)splitsen van (een deel van) de school/scholen van de vereniging;
 - f. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de vereniging



e

- of de in stand gehouden school/scholen; _____
- g. het vaststellen van het financieel beleid, de begroting en de begrotingswijzigingen; _____
- h. het vaststellen van het Schoolplan. _____
2. Het ontbreken van goedkeuring van de Raad van Toezicht op een besluit als bedoeld in lid 1 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het College van Bestuur of de leden van het College van Bestuur niet aan. _____
3. Op grond van de wet kan voor bovengenoemde besluiten ook de instemming, dan wel een positief advies van de Medezeggenschapsraad nodig zijn. Deze instemming, dan wel dit positief advies, zal in dat geval door het College van Bestuur worden gevraagd. _____

Artikel 11 – Vergaderingen van het College van Bestuur _____

1. Het College van Bestuur vergadert zo dikwijls als nodig is voor de juiste uitoefening van zijn taak, doch jaarlijks ten minste zesmaal. Vergaderingen worden voorts gehouden indien de voorzitter dit wenselijk acht, of indien een van de overige leden van het College van Bestuur een met redenen omkleed verzoek daartoe aan de voorzitter richt. _____
2. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door degene die door de bestuursvergadering wordt aangewezen. _____
3. De vergaderingen van het College van Bestuur kunnen, op verzoek van het College van Bestuur, geheel of gedeeltelijk worden bijgewoond door de afdelingsdirecteuren of staffunctionarissen. _____
4. De leden 1, 2 en 3 zijn niet van toepassing als het College van Bestuur uit één persoon bestaat. Wel dient er registratie van genomen besluiten plaats te vinden. _____
5. De wijze van communicatie over de besluitvorming van het College van Bestuur wordt vastgelegd in het managementstatuut. _____

Artikel 12 – Besluitvorming in het College van Bestuur _____

Stemrecht _____

1. Ieder lid van het College van Bestuur heeft recht op het uitbrengen van één stem. _____
2. De wijze van besluitvorming van het College van Bestuur kan in een door het College van Bestuur vast te stellen reglement worden geregeld. _____

Vertegenwoordiging _____

3. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid doen vertegenwoordigen, doch slechts bij schriftelijke volmacht, betrekking hebbend op een bepaalde vergadering. _____

Vereiste meerderheid van stemmen _____

4. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen. In alle geschillen omtrent stemmingen die niet in de statuten zijn voorzien beslist de voorzitter. _____

Besluitvorming buiten vergadering _____

5. Het College van Bestuur kan ook schriftelijk buiten vergadering worden geraadpleegd, mits alle bestuursleden zich schriftelijk over het te nemen besluit uitspreken en geen van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluiten verzet. Het bepaalde omtrent de uitoefening van het stemrecht en de vereisten _____



voor de besluitvorming in de vergadering van het College van Bestuur is op deze wijze van besluitvorming zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____

Overige bepalingen _____

6. Indien het College van Bestuur uit één persoon bestaat, zijn vorenstaande _____ bepalingen niet van toepassing. _____

Artikel 13 – Raad van Toezicht _____

De wijze van benoeming leden van de Raad van Toezicht; schorsing en _____ ontslag leden van de Raad van Toezicht _____

Samenstelling en benoeming _____

1. De Raad van Toezicht bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven personen. De Raad van Toezicht stelt met inachtneming van het voorgaande het aantal _____ leden van de Raad van Toezicht vast. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan. _____
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Algemene _____ vergadering. De competentieprofielen van de te benoemen leden worden door de Raad van Toezicht na overleg met het College van Bestuur vastgesteld. De _____ medezeggenschapsraad heeft conform artikel 11 onder q van de Wet _____ Medezeggenschap op scholen de bevoegdheid hierover advies te geven. _____ Op grond van het bepaalde in de Wet op het Voortgezet Onderwijs, heeft de _____ Medezeggenschapsraad van de vereniging het recht om een bindende voordracht te doen voor één lid van de Raad van Toezicht. Indien een vacature ontstaat (of zal ontstaan wegens einde benoemingsperiode) voor een lid waarvoor de _____ Medezeggenschapsraad het recht heeft een bindende voordracht te doen, zal het College van Bestuur deze vacature zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk acht weken vóór een te houden Algemene Vergadering melden aan de _____ Medezeggenschapsraad. Hierna is de Medezeggenschapsraad gehouden zo _____ spoedig mogelijk een voordracht te doen, zodat zo spoedig mogelijk in de _____ vacature kan worden voorzien. _____ Ten aanzien van de vervulling van de overige vacatures vraagt de Raad van _____ Toezicht voorafgaand advies aan het College van Bestuur. _____
3. Tot lid van de Raad van Toezicht kunnen slechts worden benoemd zij die de _____ grondslag en doelstelling van de vereniging, zoals bedoeld in artikel 3, lid 4, _____ onderschrijven. Lid van de Raad van Toezicht kunnen niet zijn personen die in _____ dienst zijn van de vereniging. _____
4. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van ten _____ hoogste vier jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen. De Raad van Toezicht stelt een rooster vast dat voorziet in periodiek aftreden van zijn leden, en is bevoegd dat _____ rooster te wijzigen. Een wijziging in het rooster kan niet met zich meebrengen _____ dat een zittend lid van de Raad van Toezicht tegen zijn wil defungeert voordat de termijn waarvoor hij is benoemd verstreken is. Een aftredend lid van de Raad van Toezicht kan onmiddellijk worden herbenoemd, met dien verstande dat de totale zittingsduur van een lid van de Raad van Toezicht niet langer kan zijn dan acht _____ jaar. _____
5. In een (tussentijdse) vacature in de Raad van Toezicht moet zo spoedig mogelijk _____



worden voorzien. Een niet-voltallige Raad van Toezicht behoudt zijn _____
bevoegdheden. _____

6. Het lidmaatschap van een lid van de Raad van Toezicht eindigt: _____
 - a. door ontslag op eigen verzoek; _____
 - b. door, bij periodiek aftreden, te verlenen ontslag wanneer het volgens het rooster aftredende lid van de Raad van Toezicht niet wordt herbenoemd; _____
 - c. door ongevraagd ontslag zoals bedoeld in lid 7 van dit artikel. _____

Ontslag en schorsing van een lid van de Raad van Toezicht _____

7. Ieder lid van de Raad van Toezicht kan te allen tijde uit zijn functie worden _____
geschorst of ontslagen krachtens besluit van de Algemene vergadering. _____
Tot ontslag of schorsing kan worden besloten indien het lid van de Raad van _____
Toezicht in strijd handelt met zijn functie en de belangen van de vereniging. _____
8. De Algemene vergadering kan een besluit tot schorsing van een lid van de Raad _____
van Toezicht slechts nemen met een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte _____
stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van het totaal aantal _____
leden van de vereniging aanwezig of bij volmacht vertegenwoordigd is. _____
9. Een schorsing wordt toegepast voor een bepaalde termijn of tot het tijdstip van _____
ontslag uit het lidmaatschap van de Raad van Toezicht. Een schorsing voor een _____
bepaalde termijn kan eenmaal worden verlengd, ingaande op de dag dat tot _____
verlenging wordt besloten. _____

Een schorsing die niet binnen de gestelde termijn van schorsing of de verlenging _____
daarvan wordt gevolgd door ontslag, eindigt door verloop van die termijn. _____

Artikel 14 – Taken van de Raad van Toezicht _____

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van het College van Bestuur _____
en op de algemene gang van zaken binnen de vereniging. Hij adviseert naar eigen _____
inzicht het College van Bestuur. Bij de vervulling van hun taak richten de leden _____
van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de vereniging en de _____
school/scholen van de vereniging. _____
2. De Raad van Toezicht legt tijdens de jaarlijkse Algemene vergadering _____
verantwoording af voor zijn werkzaamheden. _____
3. De Raad van Toezicht stelt een reglement vast waarin onder meer zijn taken, _____
doelen en werkwijze nader worden geregeld. _____

**Artikel 15 – Verkrijging gegevens door Raad van Toezicht; administratieve _____
ondersteuning** _____

1. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de _____
uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. Deze informatieverstrekking _____
omvat in ieder geval: _____
 - a. het Schoolplan en de actualisering daarvan; _____
 - b. de begroting met inbegrip van de investeringsbegroting, _____
begrotingswijzigingen, de jaarrekening en het jaarverslag; _____
 - c. tussentijdse rapportages omtrent de voortgang van de uitvoering van het _____
beleid; _____
 - d. een jaarlijkse risico-analyse voor wat betreft de risico's die, gemeten naar _____
waarschijnlijkheid en impact, een wezenlijk effect kunnen hebben het _____



- realiseren van de doelstellingen van de Vereniging. _____
2. Jaarlijks evalueert de Raad het beleid en de uitvoering van het beleid van het College van Bestuur vanuit de in het Schoolplan vermelde voornemens en de in de rapportages vermelde resultaten en prestaties. _____
 3. Het College van Bestuur voorziet in administratieve ondersteuning ten behoeve van de Raad van Toezicht. In de situatie dat de Raad van Toezicht vergadert buiten aanwezigheid van het College van Bestuur, voorziet de Raad van Toezicht zelf in de verslaglegging en de archivering. _____

Artikel 16 – Vergaderingen van de Raad van Toezicht _____

1. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls als nodig is voor de juiste uitoefening van zijn taak, doch jaarlijks ten minste zesmaal. Vergaderingen worden voorts gehouden indien de voorzitter van de Raad van Toezicht dit wenselijk acht, of indien een van de overige leden van de Raad van Toezicht, of het College van Bestuur, een met redenen omkleed verzoek daartoe aan de voorzitter richt. De vergadering moet worden gehouden binnen eenentwintig dagen na inzending van laatstbedoeld verzoek. Wordt aan dit verzoek niet zo gevolg gegeven dat deze vergadering wordt gehouden binnen gemelde termijn van eenentwintig dagen, dan is de verzoeker bevoegd zelf de vergadering uit te schrijven. _____
2. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door degene die door de vergadering wordt aangewezen. _____
3. De vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen, op verzoek van de Raad van Toezicht, geheel of gedeeltelijk worden bijgewoond door één of meer leden van het College van Bestuur. _____

Artikel 17 – Besluitvorming in de Raad van Toezicht _____

Stemrecht _____

1. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft recht op het uitbrengen van één stem. _____
2. De wijze van besluitvorming van de Raad van Toezicht kan in een door de Raad van Toezicht vast te stellen reglement worden geregeld. _____

Vertegenwoordiging _____

3. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een ander lid van de Raad van Toezicht doen vertegenwoordigen, doch slechts bij schriftelijke volmacht, betrekking hebbend op een bepaalde vergadering. _____

Vereiste meerderheid van stemmen _____

4. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen. Over zaken wordt mondeling gestemd en over personen schriftelijk. Blanco stemmen tellen niet mee. In alle geschillen omtrent stemmingen waarin de statuten niet voorzien, beslist de voorzitter. _____

Besluitvorming buiten vergadering _____

5. De Raad van Toezicht kan ook schriftelijk buiten vergadering worden geraadpleegd, mits alle leden van de Raad van Toezicht zich schriftelijk over het te nemen besluit uitspreken en geen van de leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluiten verzet. Het bepaalde omtrent de uitoefening van het stemrecht en de vereisten voor de besluitvorming in de vergadering van de Raad van Toezicht is op deze wijze van besluitvorming zo veel mogelijk van _____



overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 18 – Algemene vergadering; bevoegdheid _____

Aan de Algemene vergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door _____
de wet of deze statuten aan andere organen van de vereniging zijn opgedragen. _____

Artikel 19 – (vergaderingen van) Algemene vergaderingen _____

Plaats en tijd _____

1. Algemene vergaderingen worden gehouden op de in de oproep aangekondigde _____
plaats en tijd. _____

Jaarvergadering _____

2. Jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging
van deze termijn door de Algemene vergadering, wordt een Algemene _____
vergadering – de jaarvergadering – gehouden waarin, naast eventuele andere _____
agendapunten: _____

- het College van Bestuur verslag uitbrengt over de gang van zaken in de _____
vereniging en over het gevoerde beleid; _____
- de Raad van Toezicht verslag uitbrengt van zijn werkzaamheden; _____
- het College van Bestuur ter goedkeuring aan de Algemene vergadering _____
overlegt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting; _____
- verlening van kwijting plaatsvindt aan leden van het College van Bestuur en
leden van de Raad van Toezicht; _____
- aan de orde wordt gesteld de verklaring van de accountant omtrent de _____
getrouwheid van bedoelde (jaar)stukken; _____
- in eventuele vacatures in de Raad van Toezicht wordt voorzien. _____

Een benoeming inzake een tussentijdse vacature kan ook in een tussentijdse, daartoe
bijeengeroepen, Algemene Vergadering geschieden. _____

Andere Algemene vergaderingen _____

3. Andere Algemene vergaderingen worden gehouden in de gevallen waarin de wet
of deze statuten dit voorschrijven en overigens zo dikwijls het College van _____
Bestuur of de Raad van Toezicht dit als wenselijk oordeelt. Voorts is het College
van Bestuur verplicht een Algemene vergadering bijeen te roepen binnen een _____
termijn van niet langer dan vier weken, na een aan het College van Bestuur _____
verzonden verzoek, van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot _____
het uitbrengen van eentiende gedeelte van het totale aantal in een Algemene _____
vergadering uit te brengen stemmen; het verzoek moet schriftelijk worden _____
gedaan; het verzoek moet een nauwkeurige opgave van de te behandelen _____
onderwerpen bevatten. Is aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg _____
gegeven, dan kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan; _____
die bijeenroeping moet plaatsvinden op de wijze waarop het College van Bestuur
de Algemene vergadering bijeenroept of bij advertentie in ten minste één ter _____
plaats waar de vereniging gevestigd is, veelgelezen dagblad; de kosten van deze
oproep komen ten laste van de vereniging. _____

De verzoekers kunnen andere leden dan bestuursleden belasten met de leiding _____
van de vergadering en het opstellen van de notulen. _____

4. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigden in de Algemene vergadering,
ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van _____



het College van Bestuur genomen, dezelfde kracht als een in een vergadering — genomen besluit. Aantekening moet worden gehouden van de raadpleging en de besluiten buiten de vergadering; de documenten waaruit het nemen van het — besluit blijkt worden bij de notulen bewaard. —

Artikel 20 – Algemene vergaderingen

Uitnodiging

1. De leden worden tot het bijwonen van een vanwege het College van Bestuur — bijeen te roepen Algemene vergadering opgeroepen door middel van een — schriftelijke uitnodiging. —
De oproepingstermijn belooft ten minste zeven dagen na verzending van de — oproep. Bij de oproep worden de te behandelen onderwerpen vermeld. —
Onderwerpen die niet bij de oproep zijn vermeld, kunnen nader worden — aangekondigd met inachtneming van de genoemde oproepingstermijn. —

Toelating tot de vergadering

2. Toegang tot de Algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden en hun wettelijke vertegenwoordigers. —
Een stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitoefenen van het stemrecht en andere vergaderrechten; de — volmacht kan slechts betrekking hebben op één bepaalde vergadering. Eén lid kan aldus niet voor meer dan twee andere stemgerechtigden stemrecht uitoefenen. — De volmacht moet vóór de aanvang van de vergadering ter inzage worden — gegeven. —
Over de toelating tot de vergadering van anderen dan leden en personen die — krachtens deze statuten toegang tot de vergadering hebben, beslist de voorzitter van de Algemene vergadering. Afdelingsdirecteuren zijn gerechtigd de Algemene vergadering bij te wonen en daarin het woord te voeren, tenzij de Algemene — vergadering anders beslist. In het geval dat een lid van de Raad van Toezicht, het College van Bestuur in deze hoedanigheid, of een lid van de vereniging is — geschorst, wordt deze in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene vergadering te verantwoorden. —

Artikel 21 – Stemrecht in Algemene vergaderingen

Stemrecht van een lid

1. In de Algemene vergadering heeft ieder stemgerechtigd lid recht op het — uitbrengen van één stem. —

Quorum

2. De Algemene vergadering kan besluiten nemen ongeacht het aantal — stemgerechtigde leden van de vereniging dat in de vergadering aanwezig of — vertegenwoordigd is, voor zover voor in deze statuten vermelde bijzondere — besluiten geen quorum is voorgeschreven. —

Gewone meerderheid van stemmen

3. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte — geldige stemmen, voor zover voor in deze statuten vermelde bijzondere besluiten geen grotere meerderheid is voorgeschreven. —



Blanco en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt. _____
Gekwalificeerde meerderheid van stemmen _____

- 4. De navolgende besluiten van de Algemene vergadering kunnen op voorstel van de het College van Bestuur en de Raad van Toezicht slechts genomen worden met een meerderheid van ten minste tweederde van het totale aantal leden, in een vergadering waarin tweederde deel van alle leden aanwezig of bij volmacht vertegenwoordigd is, uit te brengen stemmen. De bedoelde besluiten zijn de besluiten van de Algemene vergadering tot: _____
 - a. wijziging van de statuten; _____
 - b. ontbinding van de vereniging; _____
 - c. juridische fusie, juridische splitsing en omzetting van de vereniging. _____
 Is in de Algemene vergadering niet het vereiste aantal stemgerechtigden aanwezig om een besluit te nemen, dan kan een nieuwe Algemene vergadering worden bijeengeroepen, in welke tweede vergadering het betreffende besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden. _____

Artikel 22 – Boekjaar, jaarstukken en administratie _____
Het verenigingsjaar _____

- 1. Het boekjaar van de vereniging (het verenigingsjaar) is gelijk aan het kalenderjaar. _____

Jaarstukken _____

- 2. Het College van Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag, een balans en een staat van baten en lasten van de vereniging op te maken. Deze stukken worden ondertekend door de leden van het College van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt. _____

Controle van de jaarstukken (accountant) _____

- 3. a. De Raad van Toezicht verleent de opdracht aan een accountant tot het verrichten van een onderzoek van de door het College van Bestuur opgemaakte jaarstukken. _____
- 3. b. Het College van Bestuur moet aan de accountant alle gevraagde inlichtingen verschaffen, desgewenst de kas en de waarden tonen en de boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar stellen. _____
- 3. c. Jaarlijks heeft de Raad van Toezicht een overleg met de accountant, waarin de jaarrekening en de managementletter worden behandeld, ook indien een auditcommissie is ingesteld. De accountant rapporteert dan zijn bevindingen aan de Raad van Toezicht. _____

Artikel 23 – Administratie _____

- 1. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers



- op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het College van Bestuur is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de in lid 1 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren, onverminderd het bepaalde in artikel 23 lid 3.
 3. De op de gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 24 – Statutenwijziging

1. De leden 1 en 4 van Artikel 3 (Doel en grondslag), Artikel 7 lid 3 (slechts leden benoembaar tot lid van het College van Bestuur) en Artikel 8 lid 4a (Instemming met de grondslag) en dit lid kunnen niet gewijzigd worden.
2. Zij die hebben opgeroepen tot de Algemene vergadering waarin een voorstel tot wijziging van de statuten aan de orde komt, moeten naast de schriftelijke toezending van de convocatie, ten minste vijf dagen vóór de vergadering, een afschrift van dat voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Het voorstel ligt ter inzage tot de dag waarop de vergadering wordt gehouden. De oproep tot de Algemene vergadering gaat vergezeld van de tekst van het voorstel tot statutenwijziging. De oproep tot de vergadering moet inhouden een opgave van de plaats van terinzagelegging.
3. Bij de besluitvorming is artikel 21, lid 4, van overeenkomstige toepassing.

Artikel 25 – Ontbinding van de vereniging

Vereffening

1. Bij ontbinding van de vereniging krachtens een besluit van de Algemene vergadering treden de leden van het College van Bestuur – onder toezicht van de Raad van Toezicht – als vereffenaars op, tenzij de Algemene vergadering anderen als zodanig aanwijst.
2. Bij het besluit tot ontbinding stelt de Algemene vergadering de beloning vast van de vereffenaars en wijst voorts aan een bewaarder van de boeken en bescheiden van de vereniging.
3. Deze statuten blijven tijdens de vereffening zo veel mogelijk van kracht; de liquidatie geschiedt overigens met inachtneming van de wettelijke bepalingen.

Bestemming liquidatiesaldo

4. Een positief saldo van de vereniging na de liquidatie moet door de vereffenaar(s) worden aangewend ten bate van één of meer instellingen die een doel hebben dat overeenkomt met dat van de vereniging en op dezelfde grondslag staan als bedoeld in artikel 3 lid 4. Het verkregene moet worden aangewend voor het onderwijs dat uitgaat van de betreffende instelling. De Algemene Vergadering bepaalt, op voorstel van het College van Bestuur, als onderdeel van het opheffingsbesluit, aan welke instelling(en) de uitkering moet plaatsvinden.



Bij de bestemming van het liquidatiesaldo moeten overigens in acht genomen worden de eventueel voor de vereniging voor het geval van liquidatie, van toepassing zijnde richtlijnen van subsidieverleners.

Artikel 26 – Diversen

- 1. Onverminderd het bepaalde in artikel 8 lid 5 kan het College van Bestuur, op voorstel van de Raad van Toezicht, reglementen vaststellen houdende regels betreffende niet door de wet of de statuten geregelde onderwerpen waarvan de statuten zo een nadere regeling voorschrijven en die de Raad van Toezicht overigens terzake van de werkwijze en organisatie van de vereniging wenst te maken.
- 2. Reglementen kunnen geen regels bevatten die afwijken van de statuten of van wettelijke bepalingen ten aanzien waarvan de wet uitsluitend het treffen van een afwijkende regeling bij statuten toestaat.

Artikel 27

In alle gevallen waarin de wet, statuten of reglement niet voorzien beslist het College van Bestuur, de Raad van Toezicht gehoord hebbende.

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht:

- de notulen van de ledenvergaderingen.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

WAARVAN AKTE

in minuut is verleden te Putten op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte met verwijzing naar de (rechts)gevolgen aan de verschenen persoon heeft deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



Handwritten signature in blue ink



Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel

ONTVANGEN 25 SEP 2014

KvK-nummer 40094198

Pagina 1 (van 2)

Rechtspersoon

RSIN 002715612
Rechtsvorm Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid
Statutaire naam Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs
Statutaire zetel Ermelo
Datum oprichting 01-06-1974
Datum akte laatste statutenwijziging 22-09-2014
Activiteiten SBI-code: 85314 - Brede scholengemeenschappen voor voortgezet onderwijs

Hoofdvestiging

Vestigingsnummer 000021230714
Naam Christelijk College Groevenbeek
Bezoekadres Paul Krugerweg 44 50, 3851ZJ Ermelo
Postadres Postbus 210, 3850AE Ermelo
Telefoonnummer 0341274950
Faxnummer 0341274960
Internetadres www.groevenbeek.nl
E-mailadres info@groevenbeek.nl
Datum vestiging 01-09-1974 (datum registratie: 28-10-2010)
Activiteiten SBI-code: 85314 - Brede scholengemeenschappen voor voortgezet onderwijs
Voortgezet onderwijs.

Bestuurder

Naam Duifhuizen, Leendert Cornelis
Geboortedatum en -plaats 12-10-1954, Rotterdam
Datum in functie 01-08-2010 (datum registratie: 04-08-2010)
Titel Voorzitter College van Bestuur
Bevoegdheid Alleen/zelfstandig bevoegd

Commissarissen

Naam Mulder - Wildeboer, Kunny Grietje
Geboortedatum en -plaats 20-06-1959, Groningen
Datum in functie 01-08-2010 (datum registratie: 04-08-2010)
Titel lid Raad van Toezicht

Naam Bakker - Pierik, Eelkje
Geboortedatum en -plaats 26-09-1965, Zwolle
Datum in functie 01-08-2010 (datum registratie: 04-08-2010)
Titel lid Raad van Toezicht

Naam Arendsen, Reindert



Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel

KvK-nummer 40094198

Pagina 2 (van 2)

Geboortedatum en -plaats

01-03-1966, Putten

Datum in functie

01-08-2010 (datum registratie: 05-08-2010)

Titel

Lid Raad van Toezicht

Naam

van Herwijnen, Willem Martinus

Geboortedatum en -plaats

09-12-1965, Sprang-Capelle

Datum in functie

16-05-2011 (datum registratie: 17-04-2013)

Titel

lid Raad van Toezicht

Naam

Janssens, Willem

Geboortedatum en -plaats

24-09-1966, 's-Gravenhage

Datum in functie

16-05-2011 (datum registratie: 17-04-2013)

Titel

lid Raad van Toezicht

Er kunnen functionarissen zijn die een uitsluitend tot vestigingen beperkte bevoegdheid hebben; deze worden alsdan vermeld op het uittreksel van de betreffende vestiging(en).

Vestiging(en)

Vestigingsnummer

000021230722

Naam

Christelijk College Groevenbeek

Bezoekadres

Korenlaan 1, 3881DA Putten

Uittreksel is vervaardigd op 23-09-2014 om 16.03 uur.

Voor uittreksel

mw. Hankie van Baasbank, Raad van Bestuur